

५- प्रमुख सचिवों की सूची संलग्न है।

विश्वासभाजन,
ह०/—वस्यष्ट
(शत्रु भूषण सहाय)
सरकार के सचिव।

पत्र संख्या ६०७ का / दिनांक २६-६-१९७३

प्रतिनिधि सभी प्रमुख सचिव / सचिव / विभागाध्यक्ष / सभी मंत्रियों के वास्तु सचिव को सूचनाएं एवं आवश्यक कार्रवाई के लिये प्रेषित।

ह०/—वस्यष्ट
(शत्रु भूषण सहाय)
सरकार के सचिव।

पत्रांक ६, ४-१-१९७४ के लिए प्रतिस्थापित

पत्र सं० सं० सं० प्र० १—६०१/७३—६ का०।

बिहार सरकार

नियुक्ति विभाग

प्रेषक

श्री सुर्य नारायण झा,
सरकार के उप सचिव।

सेवा में

महासचिव, बिहार, पटना।

* अनीपचारिक रूप से परामर्शित। * द्वारा विल-विद्यमान।

पटना-१४, दिनांक ४ जनवरी, १९७४।

२ सितम्बर, १९७४।

विषय :— आशुतंकक के पद से आशुतिपिक बर्ग-२ के पद पर नियुक्ति होने के पश्चात् वेतन निर्धारण की प्रक्रिया।

सहोदय,

निदेशानुसार मुझे कहना है कि आशुतंकक से आशुतिपिक बर्ग-२ पद पर नियुक्ति होने पर वेतन निर्धारण की प्रक्रिया, यह प्रश्न कुछ दिनों से विचाराधीन था। सरकार ने प्रतीक्षा विचार करने के पश्चात् निर्णय लिया है कि जब कोई आशुतंकक, आशुतिपिक बर्ग-२ पद पर नियुक्त होते हैं तो उनका वेतन निर्धारण निम्नलिखित प्रक्रिया के अनुसार किया जाय :—

(१) आशुटंकक वर्ग-२ के पद पर नियुक्ति के पूर्व जिनकी सेवा आशुटंकक के पद पर लगातार तीन साल या उससे अधिक की हो, उनके मामले में आशुटंकक के पद के वेतन तथा आशुलेखन भत्ता के सम्पूर्ण योग को आधार मानते हुए आशुलिपिक वर्ग-२ के लिए स्वीकृत वेतनमान में तत्स्थानी स्तर (कारस्पोंडिंग स्टेज) पर वेतन निर्धारित किया जाय एवं इस वेतनमान में यदि कोई तत्स्थानी स्तर न हो तो उसके ठीक निम्न स्तर पर वेतन निर्धारित करने के साथ आशुटंकक के पद पर प्राप्त उपलब्धि (वेतन एवं आशु-लेखन भत्ता का योग) एवं आशुलिपिक वर्ग-२ के पद पर निर्धारित वेतन की राशि के अन्तर को ह्रासमान वैयक्तिक वेतन के रूप में स्वीकृत किया जाय जो भविष्य में देय वेतनवृद्धि में विलीन हो जायगा ।

(२) आशुलिपिक वर्ग-२ के पद पर नियुक्ति के पूर्व जिनकी सेवा आशुटंकक के पद पर लगातार तीन साल से कम की हो, उनके मामले में आशुलिपिक वर्ग-२ के पद पर वेतन निर्धारण बिहार सेवा संहिता के सामान्य नियम के अनुसार किया जाय एवं आशुटंकक के पद पर प्राप्त उपलब्धि (वेतन + आशुलेखन भत्ता) आशुलिपिक वर्ग-२ के पद पर निर्धारित वेतन की राशि के अन्तर को ह्रासमान वैयक्तिक वेतन के रूप में स्वीकृत किया जाय जो भविष्य में देय वेतनवृद्धि में विलीन हो जायगा ।

२। उपर्युक्त निर्णय के अनुसार प्रत्येक मामले में बिहार सेवा संहिता के नियम ८६ एवं ३९ के अन्तर्गत आदेश निर्गत करने के पूर्व वित्त विभाग का परामर्श प्राप्त कर लेना आवश्यक है ।

३। यह आदेश उन सभी व्यक्तियों पर लागू होगा जो आशुटंकक से आशुलिपिक वर्ग-२ के पद पर दिनांक १ जनवरी, १९७१ या उसके बाद नियुक्त हुए हैं या भविष्य में आशुटंकक के पद से आशुलिपिक वर्ग-२ के पद पर नियुक्त होंगे ।

विश्वासभाजन,

सूर्य नारायण झा,

सरकार के उप-सचिव ।

ज्ञाप संख्या सं०-१-६०१/७३-६ का० ।

पटना, दिनांक ४ जनवरी, १९७४ ।

२ सितम्बर, १९७४ ।

प्रतिलिपि— वित्त विभाग (प्रस्ताव-३) १० श्रतियों में/वित्तविभाग (सेवा शाखा) सभी विभाग/सभी विभागाध्यक्ष को सूचना के प्रेषित ।

सूर्य नारायण झा,

उप-सचिव ।

वि० सं० शा० मु० (पी० एंड ए०) ४९-२,०००-२४-१०-१९७३-४० प्रस्ताव ।

शाप संख्या ९/वि० १-१०३५/७५—२०००५-का०।

बिहार सरकार

कार्मिक विभाग

विभा में,

विधि विभाग/वित्त विभाग
बिहार पटना।

पटला- १५, दिनांक १७ सितम्बर, १९७५।

विषय—कार्मिक विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के अधीन संयुक्त सर्वग के निजी सहायकों/आशुलिपिकों की कार्यावधि एवं हाजिरी बनाने के संबंध में।

निवेदानुसार अधोहस्ताक्षरी को कहना है कि कार्मिक विभाग (संघटन एवं पद्धति शाखा) के परिपत्र संख्या ४६९, दिनांक ९ जुलाई १९७५ में निर्गत आदेशों के आलोक में कार्मिक विभाग के प्रशासनिक नियंत्रण के निजी सहायकों आशुलिपिकों की कार्यावधि एवं हाजिरी बनाने के प्रश्न पर विचार करने के पश्चात् सरकार ने निम्नांकित निर्णय लिया है :—

- (१) निजी सहायक/आशुलिपिक की कार्यावधि सामान्य सरकारी कर्मचारियों की भांति नहीं होकर, जिस पदाधिकारी के साथ वे प्रतिनियुक्त हैं, उन्हीं के द्वारा निर्धारित समय के अनुसार होनी और अपने वर्तमान नियंत्रक पदाधिकारी के आदेशानुसार ही वे कार्यालय आने और छोड़ने के समय का अनुपालन करेंगे।
- (२) जिस पदाधिकारी के साथ निजी सहायक/आशुलिपिक प्रतिनियुक्त है, यदि वे चाहें तो अपने पास एक उपस्थिति पंजी रख सकते हैं, जिसमें उनके द्वारा निर्धारित समय पर निजी सहायक/आशुलिपिक अपनी उपस्थिति अंकित करेंगे।

२. उपर्युक्त आदेशों का उल्लंघन अनुशासनहीनता माना जायगा और संबंधित पदाधिकारी का प्रतिवेदन प्राप्त होने पर कड़ी कार्रवाई की जायगी।

रामचन्द्र घोषाल

सरकार के उप-सचिव।

आप संख्या २००८-का० ।

पटना-१५, दिनांक १७ सितम्बर, १९७५।

प्रतिलिपि सभी विभाग/सभी विभागाध्यक्ष को सूचनाई एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

रामचन्द्र घोषास,

सरकार के उप-सचिव ।

वि० सं० आ० मु० (पी० एंड ए०) ८६-२,०००-२-१-१९७६-न० प्रसाद ।

बिहार सरकार

कार्मिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग

बाधेश

प्रायः ऐसा देखा जाता है कि कार्मिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग के निजी सहायकों के संयुक्त संवर्ग के अवकाश रक्षित पूल में जिसने भी आप्त सचिव उपलब्ध रहते हैं, समय पर कार्यालय नहीं आते हैं तथा अक्सर अत्युपस्थित ही पाये जाते हैं, जिससे उनकी प्रतिनियुक्ति करने में कठिनाई होती है। इन सब कठिनाइयों को ध्यान में रखते हुए सरकार के आजीविका विभाग करते से प्रस्ताव यह निर्णय लिया है कि निजी सहायकों के अवकाश रक्षित पूल में जिसने भी आप्त सचिव उपलब्ध रहे वे, वे नियमित रूप से कार्यालय में उपलब्ध उपस्थिति पंजी में अपना हस्ताक्षर एवं समय अंकित करेंगे।

ह०/- बोधेन्द्र कंठ,
सरकार के उप-सचिव ।

आप संख्या—६/प्र० १-२२८/७७ का० । १२८९

पटना, दिनांक ८ सितम्बर, १९७७ ।

प्रतिलिपि—कार्मिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग के निजी सहायकों के संयुक्त संवर्ग के अवकाश रक्षित पूल में उपलब्ध सभी आप्त सचिवों को सूचनाई एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित ।

(बोधेन्द्र कंठ)
सरकार के उप सचिव

बिहार सरकार,
कार्य एवं प्रशासनिक सुधार विभाग।

बटना-१५, दिनांक १ जनवरी, १९७७

-: संकल्प :-

विषय :- सचिवालय एवं संलग्न कार्यालयों में कार्यरत आधुनिक वर्ग-१ एवं आधुनिक वर्ग-२ के संवर्गों के एकीकरण के फलस्वरूप उसके पदनाम, परीक्षा-पद्धति एवं संवर्ग संघटन, आदि की नई व्यवस्था।

(संकल्प संख्या)

बिहार विभाग के संकल्प संख्या-३७३४, दिनांक ७-४-१९७७ के अन्तर्गत आधुनिक वर्ग-१ (निजी सहायक) के संवर्गों की दिनांक १-३-७७ से एकीकृत कर रुपये ४००-१३-४६५-४० रो०-१५-३०/-का वेतनमान स्वीकृत किया गया है।

२— एकीकरण के फलस्वरूप इस संवर्ग का नया नामकरण, परीक्षा-पद्धति की व्यवस्था, संवर्ग - संघटन आदि कुछ काम बचे हैं, बिहार प्रशासिक विभाग करने के पश्चात् सरकार ने निम्नांकित निर्णय किया है :-

(क) एकीकृत वेतनमान में यह संवर्ग अब "निजी सहायकों के संयुक्त संवर्ग" के नाम से जाना जायेगा।

(ख) निजी सहायकों के लिये आयोजित की जानेवाली परीक्षा में प्रवेश पाने हेतु अयोग्य अभ्यर्थियों को पूर्व की भांति ही वैदिक या उसके समकक्ष परीक्षा में उत्तीर्णता अनिवार्य होगी।

(ग) इस एकीकृत संवर्ग में निजी सहायक के पदों पर भर्ती हेतु आयोजित की जानेवाली परीक्षा का स्तर वही रहेगा, जो पूर्व में आधुनिक वर्ग-२ के लिये विनिर्धारित था, अर्थात् हिन्दी में श्रुतसेवा की गति ८० शब्द प्रति मिनट रहेगी तथा माह ४ मिनटों में उठे लेखापित कर देना होगा। इसके अतिरिक्त ३०० शब्दों को १० मिनट में ३० शब्द प्रति मिनट की दर से, 1 1/2 प्रतिशत गलतियों की छूट के साथ, टंकण - बत परीक्षा में उत्तीर्ण होना होगा।

(घ) एकीकृत संयुक्त संवर्ग से बाहर मुफ्तिसल कार्यालयों एवं अन्य निकायों में, जहाँ आधुनिक वर्ग-२ के पद सुचित हैं, के रिक्त पदों पर भर्ती हेतु एवं अनुसूचित आधु-टंककों को आधुनिक भत्ता के साथ आधुनिक वर्ग-२ की परीक्षा पद्धति पूर्व की भांति परीक्षा-मानक निम्नांकित आर्थिक संशोधन के साथ बरकरार रहेगा :-

(१) हिन्दी में श्रुतसेवा की गति ८० शब्द प्रति मिनट रहेगी तथा अथ मानक को पूर्व में आधुनिक वर्ग-२ के लिये निर्धारित थे, यथावत् बने रहेंगे।

आवेक किया जाता है कि इस संकल्प की प्रति बिहार राजपत्र में जनसाधारण के सूचनायें प्रकाशित की जाय।

२— यह भी आवेक किया जाता है कि इस संकल्प की प्रति सचिव, बिहार लोक सेवा आयोग, पटना, महासेवाकार, बिहार, सरकार के सभी विभाग, सभी विभागाध्यक्ष, सभी बिना पदाधिकारियों, सरकारी निकायों को सूचनायें एवं आवश्यक कार्रवाई के लिये बरकरार की जाय।

बिहार राज्यपाल के आवेक से,
ह०— योगेश्वर कंठ,
सरकार के उप सचिव।

हाप संख्या-१०/परी-१०४९/७७ का०-१

पटना, दिनांक ६ जनवरी, १९७८।

प्रतिनिधि— अधीक्षक, राबकीय मुख्यालय, बुलजाराबाग, पटना को बिहार राजपत्र के असाधारण अंक में प्रकाशनार्थ ब्यवस्थारित।

२- अनुरोध है कि इसकी १००० प्रतियां क्रमिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग (परीक्षा शाखा) को सीधे उपलब्ध कराई जायं।

ह०— (बीनेत्र चंड);

सरकार के उप सचिव।

हाप संख्या ९ का०

पटना, दिनांक ६ जनवरी, १९७८।

प्रतिनिधि— सचिव, बिहार लोक सेवा आयोग, पटना, महाकलाकार, बिहार, पटना, सरकार के सभी विभाग, सभी विभागाध्यक्ष/ सभी विभागाधिकारी, सरकारी निकायों को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु ब्यवस्थारित।

(बीनेत्र चंड)

सरकार के उप सचिव।

हाप संख्या ९ का०—

पटना, दिनांक ६ जनवरी, १९७८।

प्रतिनिधि— क्रमिक एवं प्रशासनिक सुधार विभाग (संबन्ध एवं पद्धति शाखा) को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्यवाई हेतु ब्यवस्थारित।

(बीनेत्र चंड);

सरकार के उप सचिव।